

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Коллективному договору
между администрацией
и профсоюзным комитетом
МАОУ СОШ №12

СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом
МАОУ СОШ №12

Протокол № 98

от «14» июня 2023 г.

Председатель ПК

М.П. ПРОФКОМ
МАОУ СОШ № 12
г. Томска

Е.В.Мокшина.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СОШ №12

г. Томска

от «14» июня 2023 г.

М.П.

Т.А.Шагаева

**Положение о комиссии по социальному страхованию
МАОУ СОШ №12 г.Томска**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по социальному страхованию избирается из числа представителей администрации учреждения и профсоюзов (трудового коллектива) на общем собрании трудового коллектива.

1.2. Собрание определяет численность, состав и срок полномочий Комиссии.

2. Функции Комиссии

2.1. Комиссия решает следующие вопросы:

- осуществляет контроль за правильным начислением и своевременной выплатой пособий по социальному страхованию администрацией учреждения;
- проверяет правильность определения администрацией учреждения права на пособие, обоснованность лишения или отказа в пособии;
- расходование средств социального страхования, предусмотренных на санаторно - курортное лечение и отдых работников и их детей;
- распределение, порядок и условиях выдачи застрахованным путевок для санаторно-курортного лечения, отдыха; ведет учет работников и их семей, нуждающихся в санаторно- курортном лечении;

2.2. Комиссия:

- проводит анализ использования средств социального страхования в учреждении, вносит предложения администрации и профсоюзам (иным уполномоченным органам трудового коллектива) учреждения о снижении заболеваемости, улучшении условий труда, оздоровления работников и членов их семей
- запрашивает у администрации СОШ, органов государственного надзора и контроля и органов общественного контроля за охраной труда материалы и сведения, необходимые для рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию, и выносить соответствующие решения;

- принимает участие в выяснении администрацией СОШ № 12, органами государственного надзора и контроля и органами общественного контроля за охраной труда обстоятельств несчастных случаев на производстве, в быту, в пути на работу или с работы и др.;
- участвует в разработке графиков очередности оздоровления лиц, направляемых в санатории-профилактории;
- получает в отделении (филиале отделения) Фонда социального страхования Российской Федерации, нормативные акты и необходимую информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;
- проходит обучение по вопросам социального страхования, организуемое отделением (филиалом отделения) Фонда;

3. Порядок работы комиссии по социальному страхованию

3.1. Комиссия по социальному страхованию избирается на срок до 3-х лет.

3.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Решения комиссии по социальному страхованию оформляются протоколом.